

**государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области гимназия
«Образовательный центр «Гармония»
городского округа Отрадный Самарской области**

ПРИКАЗ

« 02» сентября 2024г.

№ 458– од

**« О создании бракеражной комиссии в ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»
г.о. Отрадный на 2024-2025 учебный год »**

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20, с целью контроля за сроками хранения скоропортящихся продуктов готовой продукции, правильной организации питания учащихся, воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию для контроля за качеством и приготовлением пищи:

- по гимназии в составе:

Председатель: Дмитриева М. В. – фельдшер.

Члены: Родионова И. Р. –заместитель директора по УВР;

Недовесова Т. В. –главный бухгалтер;

Дмитриева Е. И. – председатель ППО;

Зубкова М. А. – представитель родительского комитета;

- по структурному подразделению «Детский сад №13» в составе:

Председатель: Автайкина Е. В. – руководитель структурного подразделения;

Члены: Пискунова Н. Г. - председатель профкома;

Слабун О. Н. – медицинская сестра;

Астафьева Е. В. – кладовщик;

Сысойкина Е.Н. - представитель родительского комитета

- по структурному подразделению «Детский сад №12» в составе:

Председатель: Щербина С.П. – руководитель структурного подразделения;

Члены: Семенова С. Н. – медицинская сестра;

Корнилова Е. С. – кладовщик;

Завьялова Т.А. – председатель профкома;

Петрова Е.В.. - представитель родительского комитета.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осуществление контроля за порядком получения продукции;

- контроль за объемом, качеством полученной продукции;

- контроль за закладкой продуктов соответственно составленного графика;

- контроль за качеством получаемых продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;

- контроль за соблюдением правил кулинарной обработки продуктов.

3. Членам бракеражной комиссии осуществлять контроль за питанием обучающихся, воспитанников не реже 1 раза в квартал.

4. Фельдшеру гимназии Дмитриевой М.В., медицинским сестрам Семеновой С. Н., Слабун О. Н.:

- результаты бракеража регистрировать в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции и в Журнале бракеража поступающей продукции.

- ежедневно перед началом работы проводить осмотр работников пищеблока на наличие кожных заболеваний. Результаты осмотра заносить в Журнал здоровья.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. В структурных подразделениях контроль возлагаю на руководителя Щербина С.П., Автайкину Е. В.

ПРИЛОЖЕНИЕ: лист ознакомления на 01стр.

Директор ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»
г.о. Отрадный

В.И.Ваничкина

